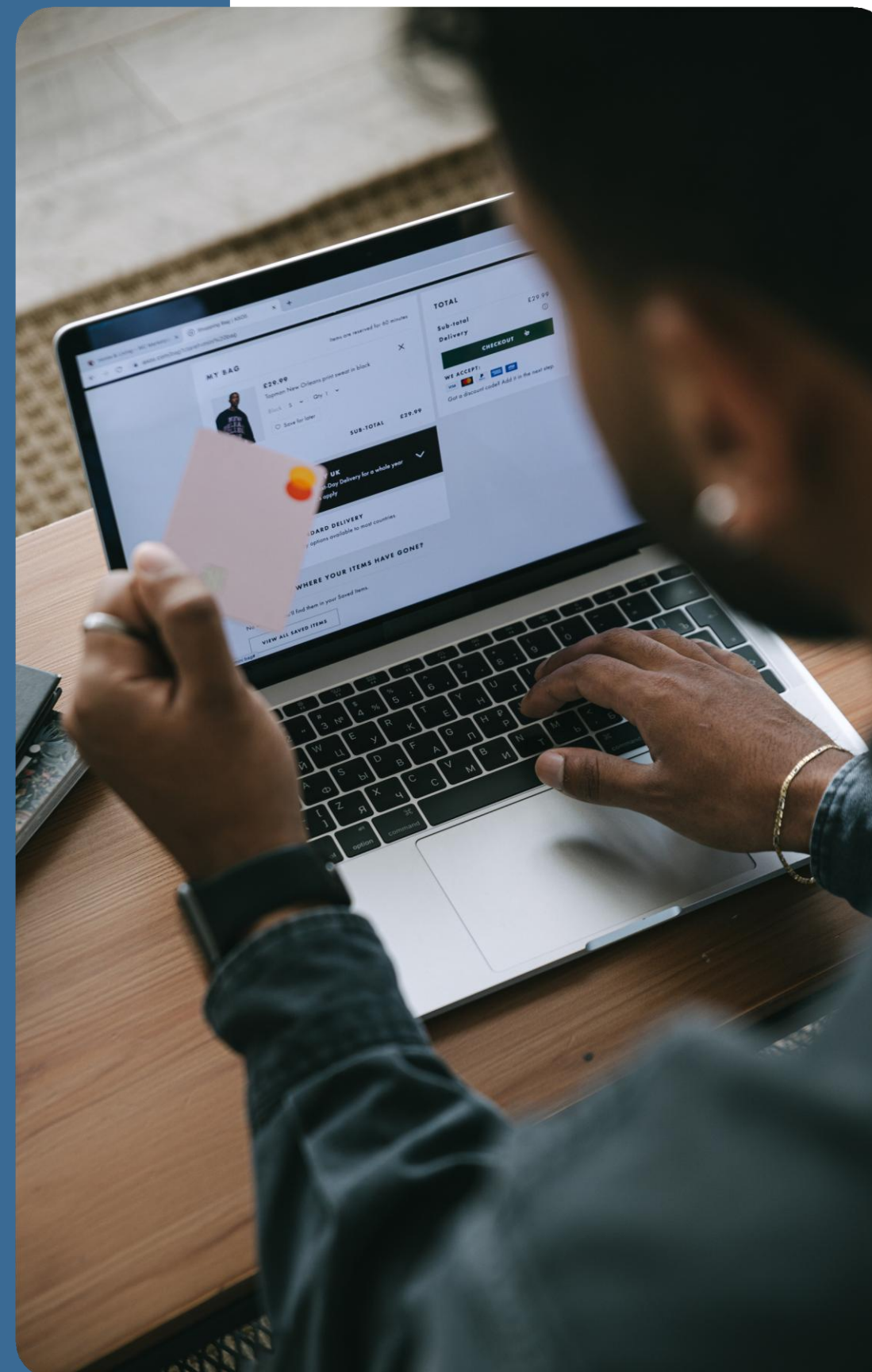


SANILOG

Manuale dipendenti iscritti Iscrizione familiari

Versione 1.1 del 14/9/2026



INDICE

- 4. Legenda Icone
- 5. Accesso
- 6. Homepage
- 07. Rinnovo iscrizione familiari
- 11. Nuova iscrizione familiari
- 17. Cambio tipologia da benefit a pagamento
- 24. Esclusione Iscrizione Familiari
- 26. Gestione Distinte Familiari
- 27. Contatti



GESTIONE FAMILIARI

BREVE INTRODUZIONE

Il presente manuale è finalizzato a fornire le indicazioni per il rinnovo o la nuova adesione del nucleo familiare degli iscritti al Fondo attraverso la nuova area riservata Sanilog.



Sono considerati familiari dell'iscritto:

- coniuge;
- convivente "more uxorio";
- figli conviventi fiscalmente e non fiscalmente a carico.

L'attestazione del nucleo familiare è comprovata dal certificato di stato di famiglia ovvero da una autocertificazione da sottoscrivere durante la compilazione delle schede anagrafiche dei componenti il nucleo.

LEGENDA ICONE

Ecco una breve legenda delle icone che sono presenti all'interno dell'area riservata e il loro significato

OGNI ICONA HA UN SUO UTILIZZO

• Icona “Nucleo”, permette di accedere ai dati dei propri familiari e di registrarne nuovi

• Icona “lente”, Fa una ricerca nella voce selezionata

• Icona “+”, apre una finestra per l'aggiunta di nuovi dati

• Icona “modifica”, apre una sezione che permette di modificare dati già inseriti



COME ACCEDERE

Per accedere all'area personale è necessario inserire lo username «P000000» e la password ricevuti con la Sanilog Card oppure attraverso l'invio di una mail (corredata da documento di identità) all'indirizzo sanilogcard@fondosanilog.it.

RECUPERO PASSWORD (SE GIA' REGISTRATI)

E' possibile ottenere una nuova password tramite i seguenti passaggi:

1. Collegarsi a: <https://areariservata.sanilog.info>
2. Selezionare «Password dimenticata?»
3. Inserire la mail di prima registrazione
4. Selezionare «RIPRISTINA LA MIA PASSWORD»

Il sistema invierà una mail all'indirizzo registrato con le nuove credenziali, per ragioni di sicurezza occorre modificare la password ricevuta con una scelta dall'utente.

REQUISITI PASSWORD

- lunghezza minima 8 caratteri
- 1 carattere maiuscolo
- 1 minuscolo
- 1 numero
- 1 carattere speciale

Login





ACCEDI

[Password dimenticata?](#)

REGISTRAZIONE AZIENDE

REGISTRAZIONE CONSULENTI

HOMEPAGE

dipendenti del settore logistica, trasporto merci e spedizione

Home



Regolamento



Piano sanitario completo



Brochure sintetica



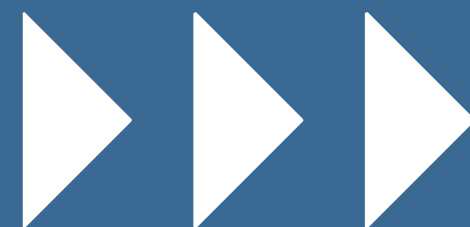
Piano sanitario per il nucleo familiare



Familiari benefit - a titolo gratuito

DOCUMENTI
HOMEPAGE

- Per accedere e scaricare i documenti è sufficiente cliccare sull'icona del documento di interesse



Rinnovo iscrizione familiari

SANILOG

In questa sezione puoi procedere con il rinnovo
dell'iscrizione del nucleo familiare



ANAGRAFICA ISCRITTI

🕒 06/03/2026, 10:45:27

🏠 Home

👤 Anagrafiche ▾

Dipendenti Iscritti

💰 Contribuzione ▾

Gestione distinte familiari

👤 Sanilog Card ▾

Sanilog Card

👤 Link Esterni ▾

Iscritti

📄

	Cognome	Nome	Codice Fiscale	Ragione Sociale	Data Iscrizione	Data Cessazione	Username
	🔍	🔍	🔍	🔍	🔍	▾ 🔍	▾ 🔍
✎ 👤	CERVI	MARIA	CRVMRA97B56A462Q	LOGI - TEST S.R.L.	01/01/2026	05/03/2026	P000

10

20

50

Pagina 1 di 1 (1 elementi) < 1 >

- 👤 Porta all'elenco dei familiari già iscritti e alla possibilità di aggiungere dei componenti in caso di variazione dello stato di famiglia del caponucleo

SCHERMATA
ANAGRAFICA

Cliccare sulla sezione « **Dipendenti Iscritti** »

RINNOVO ISCRIZIONE FAMILIARI

25/08/2026, 11:09:31

Home

Anagrafiche

Dipendenti Iscritti

Contribuzione

Gestione distinte familiari

Sanilog Card

Sanilog Card

Familiari

CERVI MARIA - LOGI - TEST S.R.L.

✓ CONFERMA NUCLEO FAMILIARE E GENERA MAV

+ AGGIUNGI FAMILIARE

< INDIETRO

Cognome	Nome	Codice Fiscale	Grado Parentela	Data Nascita	Tipologia	Data Iscrizione	Data Uscita	Motivo Esclusione	Matricola Familiare	
VERDI	MARCO	VRDMRC80A01Z703V	CONIUGE	01/01/1980	Pagamento	25/08/2026			P000	
BIANCHI	GIULIO	BNCGLI01M01Z703B	FIGLIO	01/08/2001	Pagamento	25/08/2026			P000	

10

20

50

Pagina 1 di 1 (2 elementi) < 1 >

Il bottone verde indica che la finestra di iscrizione per i familiari ad estensione volontaria è attiva e che l'utenza è abilitata al rinnovo/iscrizione del nucleo familiare.

Il bottone rosso indica che la finestra di iscrizione per i familiari ad estensione volontaria non è attiva o che l'utenza non è abilitata al rinnovo/iscrizione del nucleo familiare.

In assenza di variazioni del nucleo familiare già iscritto, per procedere con il rinnovo, cliccare il tasto «**conferma nucleo familiare e genera mav**»

Il sistema non permette la conferma del nucleo in presenza di familiari con tipologia benefit.

N.B. L'estensione deve riguardare obbligatoriamente l'intero nucleo familiare, pertanto i familiari devono essere iscritti con tipologia «PAGAMENTO».

E' consentita l'esclusione dal nucleo per i familiari già coperti da altro Fondo/Ente di Assistenza sanitaria integrativa previo invio del modulo di esclusione da richiedere a sanilogcard@fondosanilog.it e successivamente allegare come indicato a pag. 24 del presente documento.

È altresì consentita l'esclusione dal rinnovo di un componente del nucleo familiare in caso di sua uscita dallo stato di famiglia dell'iscritto/a; in tal caso è necessario inviare lo stato di famiglia aggiornato o una autocertificazione dello

CONFERMA NUCLEO E GENERAZIONE MAV

Familiari

1 Conferma Nucleo Familiare

2 ☒ 'Confermo il mio nucleo familiare e che i familiari iscritti hanno i requisiti previsti dal Regolamento per l'attivazione della copertura a loro beneficio.'

Cognome	Nome	Codice Fiscale	Importo
VERDI	MARCO	VRDMRC80A01Z703V	160,00 €
BIANCHI	GIULIO	BNCGLI01M01Z703B	140,00 €

10

Pagina 1 di 1 (2 elementi) < 1 >

AGGIUNGI FAMILIARE < INDIETRO

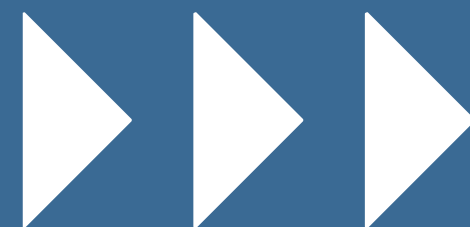
icola Familiare

Pagina 1 di 1 (2 elementi) < 1 >

DETTAGLI Dopo aver cliccato sul tasto «CONFERMA NUCLEO FAMILIARE E GENERA MAV» è necessario confermare il nucleo familiare contrassegnando il flag (vedi punto 1)
Una volta cliccato sarà possibile cliccare sul tasto «**GENERA MAV**» per la generazione del bollettino (vedi punto 2)

N.B. Una volta confermata questa operazione non sarà possibile generare un nuovo MAV , ogni successiva variazione al nucleo familiare dovrà essere comunicata all'indirizzo sanilogcard@fondosanilog.it che fornirà le coordinate bancarie per effettuare l'integrazione del corrispettivo tramite bonifico.

In questa schermata è presente il nucleo familiare da iscrivere con il relativo importo dovuto per ciascun familiare.



Nuova iscrizione familiari

SANILOG

In questa sezione puoi procedere con la prima
iscrizione del tuo nucleo familiare



ANAGRAFICA ISCRITTI

🕒 06/03/2026, 10:45:27

🏠 Home

👤 Anagrafiche ▾

Dipendenti Iscritti

💰 Contribuzione ▾

Gestione distinte familiari

👤 Sanilog Card ▾

Sanilog Card

👤 Link Esterni ▾

Iscritti

📄

	Cognome	Nome	Codice Fiscale	Ragione Sociale	Data Iscrizione	Data Cessazione	Username
	🔍	🔍	🔍	🔍	🔍	🔍	🔍
✎ 👤	CERVI	MARIA	CRVMRA97B56A462Q	LOGI - TEST S.R.L.	01/01/2026	05/03/2026	P000

10

20

50

Pagina 1 di 1 (1 elementi) < 1 >

- 👤 Porta alla possibilità di aggiungere i nominativi dei familiari

SCHERMATA
ANAGRAFICA

Cliccare sulla sezione « **Dipendenti Iscritti** »

AGGIUNGI FAMILIARI

25/08/2026, 10:16:10

Home

Anagrafiche

Dipendenti Iscritti

Contribuzione

Gestione distinte familiari

Sanilog Card

Sanilog Card

Familiari

CERVI MARIA - LOGI - TEST S.R.L.

✓ CONFERMA NUCLEO FAMILIARE E GENERA MAV

+ AGGIUNGI FAMILIARE

< INDIETRO

Cognome	Nome	Codice Fiscale	Grado Parentela	Data Nascita	Tipologia	Data Iscrizione	Data Uscita	Motivo Esclusione	Matricola Familiare
Nessun dato									

10 20 50

Pagina 1 di 1 (0 elementi)

Il bottone verde indica che la finestra di iscrizione per i familiari ad estensione volontaria è attiva e che l'utenza è abilitata al rinnovo/iscrizione del nucleo familiare.

Il bottone rosso indica che la finestra di iscrizione per i familiari ad estensione volontaria non è attiva o che l'utenza non è abilitata al rinnovo/iscrizione del nucleo familiare

Dopo aver cliccato sull'icona “” è possibile visualizzare i familiari registrati in anagrafica.

Il bottone “+ **aggiungi familiare**” permette di aggiungere una nuova anagrafica di un nuovo familiare da iscrivere al Fondo

DETTAGLI

COME AGGIUNGERE NUOVI FAMILIARI

AGGIUNGI FAMILIARE

Per procedere è necessario compilare i campi e selezionare il tasto salva.

Il sistema non permette il salvataggio in presenza di errori formali segnalandoli all'utente.

Nel campo "Tipologia" scegliere la voce a "PAGAMENTO"
N.B. La tipologia "PAGAMENTO" sarà accettata dal sistema solo durante la finestra di iscrizione di estensione volontaria.

Per ulteriori informazioni sulla tipologia «BENEFIT» visitare le faq del sito internet.

Inserimento Familiare

Cognome: *		Nome: *	
Codice Fiscale: *		Data Nascita: *	
Sesso: *	☐ M ☐ F	Provincia Nascita: *	Seleziona...
Comune Nascita: *	Seleziona...	Data Inizio: *	25/08/2026
Grado parentela: *	Seleziona...	Tipologia: *	Seleziona...
Tipologia Piano Sanitario: *		Seleziona...	
Conferma del dipendente di aver letto l'informativa sulla privacy: *		☐	
Conferma del dipendente di aver diffuso l'informativa sulla privacy ai familiari: *		☐	
Conferma del dipendente di aver ricevuto autorizzazione del familiare a fornire i propri dati personali: *		☐	
SALVA		ANNULLA/INDIETRO	

Tasto "salva"

Consensi
obbligatori

CONFERMA ISCRIZIONE FAMILIARI

🕒 25/08/2026, 11:09:31

🏠 Home

👤 Anagrafiche

Dipendenti Iscritti

💰 Contribuzione

Gestione distinte familiari

👤 Sanilog Card

Sanilog Card

Familiari

CERVI MARIA - LOGI - TEST S.R.L.

✓ CONFERMA NUCLEO FAMILIARE E GENERA MAV

+ AGGIUNGI FAMILIARE < INDIETRO

Cognome	Nome	Codice Fiscale	Grado Parentela	Data Nascita	Tipologia	Data Iscrizione	Data Uscita	Motivo Esclusione	Matricola Familiare	
VERDI	MARCO	VRDMRC80A01Z703V	CONIUGE	01/01/1980	Pagamento	25/08/2026			P000	✎
BIANCHI	GIULIO	BNCGLI01M01Z703B	FIGLIO	01/08/2001	Pagamento	25/08/2026			P000	✎

10 20 50

Pagina 1 di 1 (2 elementi) < 1 >

Per procedere con il rinnovo dell'iscrizione, cliccare il tasto «**conferma nucleo familiare e genera mav**»

Il sistema non permette la conferma del nucleo in presenza di familiari con tipologia benefit.

N.B. L'estensione deve riguardare obbligatoriamente l'intero nucleo familiare, pertanto i familiari devono essere iscritti con tipologia «PAGAMENTO».

E' consentita l'esclusione dal nucleo per i familiari già coperti da altro Fondo/Ente di Assistenza sanitaria integrativa previo invio del modulo di esclusione da richiedere a sanilogcard@fondosanilog.it e successivamente allegare come indicato a pag. 24 del presente documento.

CONFERMA NUCLEO E GENERAZIONE MAV

Familiari

1 Conferma Nucleo Familiare

☒ 'Confermo il mio nucleo familiare e che i familiari iscritti hanno i requisiti previsti dal Regolamento per l'attivazione della copertura a loro beneficio.'

2 **GENERA MAV** ANNULLA/INDIETRO

Cognome	Nome	Codice Fiscale	Importo
VERDI	MARCO	VRDMRC80A01Z703V	160,00 €
BIANCHI	GIULIO	BNCGLI01M01Z703B	140,00 €

10

Pagina 1 di 1 (2 elementi) < 1 >

DETTAGLI Dopo aver cliccato sul tasto «CONFERMA NUCLEO FAMILIARE E GENERA MAV» è necessario confermare il nucleo familiare contrassegnando il flag (vedi punto 1)

Una volta cliccato sarà possibile cliccare sul tasto «**GENERA MAV**» per la generazione del bollettino (vedi punto 2)

N.B. Una volta confermata questa operazione non sarà possibile generare un nuovo MAV , ogni successiva variazione al nucleo familiare dovrà essere comunicata all'indirizzo sanilogcard@fondosanilog.it che fornirà le coordinate bancarie per effettuare l'integrazione del corrispettivo tramite bonifico.

In questa schermata è presente il nucleo familiare da iscrivere con il relativo importo dovuto per ciascun familiare.

Cambio tipologia da benefit a pagamento

SANILOG

In questa sezione puoi procedere con il cambio
tipologia di iscrizione del nucleo familiare



ANAGRAFICA ISCRITTI

🕒 06/03/2026, 10:45:27

🏠 Home

👤 Anagrafiche ▾

Dipendenti Iscritti

💰 Contribuzione ▾
Gestione distinte familiari

👤 Sanilog Card ▾
Sanilog Card

🔗 Link Esterni ▾

Iscritti

📄

	Cognome	Nome	Codice Fiscale	Ragione Sociale	Data Iscrizione	Data Cessazione	Username
	🔍	🔍	🔍	🔍	🔍	▾ 🔍	▾ 🔍
✎ 👤	CERVI	MARIA	CRVMRA97B56A462Q	LOGI - TEST S.R.L.	01/01/2026	05/03/2026	P00C

10

0

50

Pagina 1 di 1 (1 elementi) < 1 >

- 👤 Porta all'elenco dei familiari già iscritti e alla possibilità di aggiungerne nuovi

SCHERMATA
ANAGRAFICA

Cliccare sulla sezione « **Dipendenti Iscritti** »

CAMBIO TIPOLOGIA DA BENEFIT A PAGAMENTO

L'iscritto che ha già registrato il suo nucleo familiare - o parte di esso - alle prestazioni gratuite benefit può passare all'estensione a pagamento della copertura Sanilog per i familiari.

Home

Anagrafiche

Dipendenti Iscritti

Contribuzione

Gestione distinte familiari

Sanilog Card

Sanilog Card

CERVI MARIA - LOGI - TEST S.R.L.

✓ CONFERMA NUCLEO FAMILIARE E GENERA MAV

+ AGGIUNGI FAMILIARE < INDIETRO

Cognome	Nome	Codice Fiscale	Grado Parentela	Data Nascita	Tipologia	Data Iscrizione	Data Uscita	Motivo Esclusione	Matricola Familiare
VERDI	MARCO	VRDMRC80A01Z703V	CONIUGE	01/01/1980	Benefit	25/08/2026			P000
BIANCHI	GIULIO	BNCGLI01M01Z703B	FIGLIO	01/08/2001	Benefit	25/08/2026			P000

10 20 50

Pagina 1 di 1 (2 elementi)

Il bottone verde indica che la finestra di iscrizione per i familiari ad estensione volontaria è attiva e che l'utenza è abilitata al rinnovo/iscrizione del nucleo familiare.

Il bottone rosso indica che la finestra di iscrizione per i familiari ad estensione volontaria non è attiva o che l'utenza non è abilitata al rinnovo/iscrizione del nucleo familiare.

Per poter procedere con il cambio tipologia è necessario cliccare sull'icona  per accedere al dettaglio del familiare

CAMBIO TIPOLOGIA DA BENEFIT A PAGAMENTO

Modifica Familiare

Cognome: *	VERDI	Nome: *	MARCO
Codice Fiscale: *	VRDMRC80A01Z703V	Data Nascita: *	01/01/1980
Sesso: *	☒ M ☐ F	Provincia Nascita: *	EE
Comune Nascita: *	ISOLE COOK	Data Inizio: *	25/08/2026
Data Fine:		Grado parentela: *	CONIUGE
Tipologia Piano Sanitario: *	CONIUGE/CONVIVENTE ADESIONE VOLONTARIA A PAGAMENTO		
Motivo Esclusione:	CONIUGE/CONVIVENTE ADESIONE VOLONTARIA A PAGAMENTO		
	CONIUGE/CONVIVENTE BENEFIT		
Conferma del dipendente di aver letto l'informativa sulla privacy: *	☒		
Conferma del dipendente di aver diffuso l'informativa sulla privacy ai familiari: *	☒		
Conferma del dipendente di aver ricevuto autorizzazione del familiare a fornire i propri dati personali: *	☒		
SALVA		ANNULLA/INDIETRO	

CAMBIO TIPOLOGIA ISCRIZIONE

Cliccare sul menù a tendina del campo «**Tipologia Piano Sanitario**» da «**BENEFIT**» ad «**ADESIONE VOLONTARIA A PAGAMENTO**» e confermare il salvataggio tramite il tasto «salva»

CONFERMA ISCRIZIONE FAMILIARI

25/08/2026, 11:09:31

Home

Anagrafiche

Dipendenti Iscritti

Contribuzione

Gestione distinte familiari

Sanilog Card

Sanilog Card

Familiari

CERVI MARIA - LOGI - TEST S.R.L.

✓ CONFERMA NUCLEO FAMILIARE E GENERA MAV

+ AGGIUNGI FAMILIARE < INDIETRO

Cognome	Nome	Codice Fiscale	Grado Parentela	Data Nascita	Tipologia	Data Iscrizione	Data Uscita	Motivo Esclusione	Matricola Familiare	
VERDI	MARCO	VRDMRC80A01Z703V	CONIUGE	01/01/1980	Pagamento	25/08/2026			P000	
BIANCHI	GIULIO	BNCGLI01M01Z703B	FIGLIO	01/08/2001	Pagamento	25/08/2026			P000	

10 20 50

Pagina 1 di 1 (2 elementi) < 1 >

Per procedere con l'iscrizione, cliccare il tasto «**conferma nucleo familiare e genera mav**»
Il sistema non permette la conferma del nucleo in presenza di familiari con tipologia benefit.

N.B. Qualora il nucleo già iscritto con tipologia benefit non comprendesse l'intero nucleo familiare risultante dallo stato di famiglia, occorrerà inserire gli altri componenti – figli e o coniuge/convivente more uxorio – selezionando il tasto « **+ aggiungi familiare** »

L'estensione deve riguardare obbligatoriamente l'intero nucleo familiare, pertanto i familiari devono essere iscritti con tipologia «PAGAMENTO».

E' consentita l'esclusione dal nucleo per i familiari già coperti da altro Fondo/Ente di Assistenza sanitaria integrativa previo invio del modulo di esclusione da richiedere a sanilogcard@fondosanilog.it e successivamente allegare come indicato a pag. 24 del presente documento.

CONFERMA NUCLEO E GENERAZIONE MAV

Familiari

1 Conferma Nucleo Familiare

☒ 'Confermo il mio nucleo familiare e che i familiari iscritti hanno i requisiti previsti dal Regolamento per l'attivazione della copertura a loro beneficio.'

2 **✓ GENERA MAV** **ANNULLA/INDIETRO**

Cognome	Nome	Codice Fiscale	Importo
VERDI	MARCO	VRDMRC80A01Z703V	160,00 €
BIANCHI	GIULIO	BNCGLI01M01Z703B	140,00 €

10

Pagina 1 di 1 (2 elementi) < 1 >

DETTAGLI Dopo aver cliccato sul tasto «CONFERMA NUCLEO FAMILIARE E GENERA MAV» è necessario confermare il nucleo familiare contrassegnando il flag (vedi punto 1)
Una volta cliccato sarà possibile cliccare sul tasto «**GENERA MAV**» per la generazione del bollettino (vedi punto 2)

N.B. Una volta confermata questa operazione non sarà possibile generare un nuovo MAV , ogni successiva variazione al nucleo familiare dovrà essere comunicata all'indirizzo sanilogcard@fondosanilog.it che fornirà le coordinate bancarie per effettuare l'integrazione del corrispettivo tramite bonifico.

In questa schermata è presente il nucleo familiare da iscrivere con il relativo importo dovuto per ciascun familiare.

ESCLUSIONE ISCRIZIONE FAMILIARI

🕒 25/08/2026, 10:41:40

🏠 Home

👤 Anagrafiche ▾

Dipendenti Iscritti

💰 Contribuzione ▾

Gestione distinte familiari

👤 Sanilog Card ▾

Sanilog Card

Familiari

CERVI MARIA - LOGI - TEST S.R.L.

✓ CONFERMA NUCLEO FAMILIARE E GENERA MAV

+ AGGIUNGI FAMILIARE < INDIETRO

Cognome	Nome	Codice Fiscale	Grado Parentela	Data Nascita	Tipologia	Data Iscrizione	Data Uscita	Motivo Esclusione	Matricola Familiare	
🔍	🔍	🔍	🔍	🔍	🔍	🔍	🔍	(Tutti)	🔍	
VERDI	MARCO	VRDMRC80A01Z703V	CONIUGE	01/01/1980	Pagamento	25/08/2026			P000.	

10 20 50

Pagina 1 di 1 (1 elementi) < 1 >

Dopo aver cliccato sull'icona  è possibile visualizzare il dettaglio ed inserire l'esclusione del familiare

ESCLUSIONE ISCRIZIONE FAMILIARI

25/08/2026, 10:51:37

Home

Anagrafiche

Dipendenti Iscritti

Contribuzione

Gestione distinte familiari

Sanilog Card

Sanilog Card

Modifica Familiare

Cognome: *

VERDI

Codice Fiscale: *

VRDMRC80A01Z703V

Sesso: *

☒ M ☐ F

Comune Nascita: *

ISOLE COOK

Grado parentela: *

CONIUGE

Data Uscita:

Nome: *

MARCO

Data Nascita: *

01/01/1980

Provincia Nascita: *

EE

Data Inizio: *

25/08/2026

Tipologia Piano Sanitario: *

CONIUGE/CONVIVENTE ADESIONE VOLONTARIA A PAGAMENTO

Motivo Esclusione:

Seleziona...

Conferma del dipendente di aver letto l'informativa sulla privacy: *

☒

Conferma del dipendente di aver diffuso l'informativa sulla privacy ai familiari: *

☒

Conferma del dipendente di aver ricevuto autorizzazione del familiare a fornire i propri dati personali: *

☒

SALVA

ANNULLA/INDIETRO

Per poter procedere con l'esclusione del familiare è necessario selezionare il motivo dell'esclusione e successivamente caricare l'apposito modulo da richiedere all'indirizzo sanilogcard@fondosanilog.it compilato e firmato. Dopo le opportune verifiche l'esclusione sarà eventualmente accolta.

ESCLUSIONE ISCRIZIONE FAMILIARI

25/08/2026, 10:54:23

Home

Anagrafiche

Dipendenti Iscritti

Contribuzione

Gestione distinte familiari

Sanilog Card

Sanilog Card

Modifica Familiare

Cognome: *	VERDI	Nome: *	MARCO
Codice Fiscale: *	VRDMRC80A01Z703V	Data Nascita: *	01/01/1980
Sesso: *	☒ M ☐ F	Provincia Nascita: *	EE
Comune Nascita: *	ISOLE COOK	Data Inizio: *	25/08/2026
Grado parentela: *	CONIUGE	Tipologia Piano Sanitario: *	CONIUGE/CONVIVENTE ADESIONE VOLONTARIA A PAGAMENTO
Data Uscita: *		Motivo Esclusione: *	GIA' COPERTI DA ALTRO FONDO/ENTE DI ASSISTENZA SANITARIA INTEGRATIVA

+ CARICA FILE ESCLUSIONE

Conferma del dipendente di aver letto l'informativa sulla privacy: *

Conferma del dipendente di aver diffuso l'informativa sulla privacy ai familiari: *

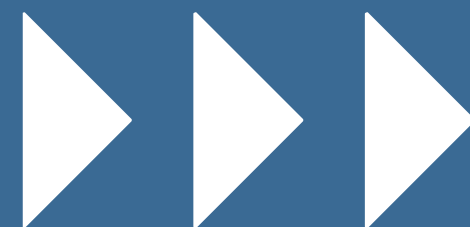
Conferma del dipendente di aver ricevuto autorizzazione del familiare a fornire i propri dati personali: *

SALVA

ANNULLA/INDIETRO

Il bottone “**+carica file esclusione**” permette di caricare il modulo richiesto dal fondo per l’esclusione del familiare .

Solo dopo aver inserito il modulo sarà possibile effettuare il salvataggio - cliccando sul tasto «**salva**»



Gestione distinte familiari

SANILOG

In questa sezione puoi visionare la gestione delle distinte dei familiari



GESTIONE DISTINTE FAMILIARI

The screenshot shows a web application interface for managing family tax returns. On the left is a sidebar menu with options: Home, Anagrafiche, Contribuzione, Gestione distinte familiari (highlighted), and Sanilog Card. The main area displays a table of tax returns. A callout points to a magnifying glass icon in the first column, explaining it leads to the details page. Another callout points to the 'Totale Dovuto' column, showing '160,00 €' and explaining it is the total amount to be paid. A third callout points to the 'Bollettino annuale' column, showing a code and explaining it is the MAV code. A fourth callout points to the 'Data caricamento contabile' column, explaining it shows the upload date. The table has columns for Cognome, Nome, Codice Fiscale, Periodo, Tipo, Totale Dovuto, Totale Pagato, SituazioneContabile, Bollettino annuale, and Data caricamento contabile. The first row shows data for CERV MARIA with tax code CRVMRA79B56A462Q for the year 2027, with a payment type of PAGAMENTO and a total due of 160,00 €.

	Cognome	Nome	Codice Fiscale	Periodo	Tipo	Totale Dovuto	Totale Pagato	SituazioneContabile	Bollettino annuale	Data caricamento contabile
	CERV	MARIA	CRVMRA79B56A462Q	Anno 2027	PAGAMENTO	160,00 €				

cliccando l'icona si accede alla pagina che contiene i dettagli della distinta

Importo totale da versare

In questo campo è indicato il codice del bollettino MAV

Questo campo indica la data del caricamento della contabile di pagamento – che potrà essere allegata accedendo al dettaglio della distinta tramite la

DISTINTE FAMILIARI Nelle distinte familiari viene visualizzata la situazione contabile dell'anno in corso e degli anni precedenti

DETTAGLIO DISTINTE FAMILIARI

Dettagli Distinta Iscritto | CERVI MARIA - Anno 2027

[< INDIETRO](#)

Dovuto Distinta	Totale Pagato	Situazione Contabile	Rimborso	Dovuti	In Copertura	Pagati	Da Saldare
160,00 €	0,00 €	-160,00 €	0,00 €	1	0	0	1

+ CARICA CONTABILE DI PAGAMENTO

Cognome	Nome	Data Nascita	Codice Fiscale	Data Inizio	Importo
VERDI	MARCO	01/01/1980	VRDMRC80A01Z703V	14/09/2026	160,00

Cliccando sul tasto **«carica contabile di pagamento»** è possibile allegare la copia della contabile.

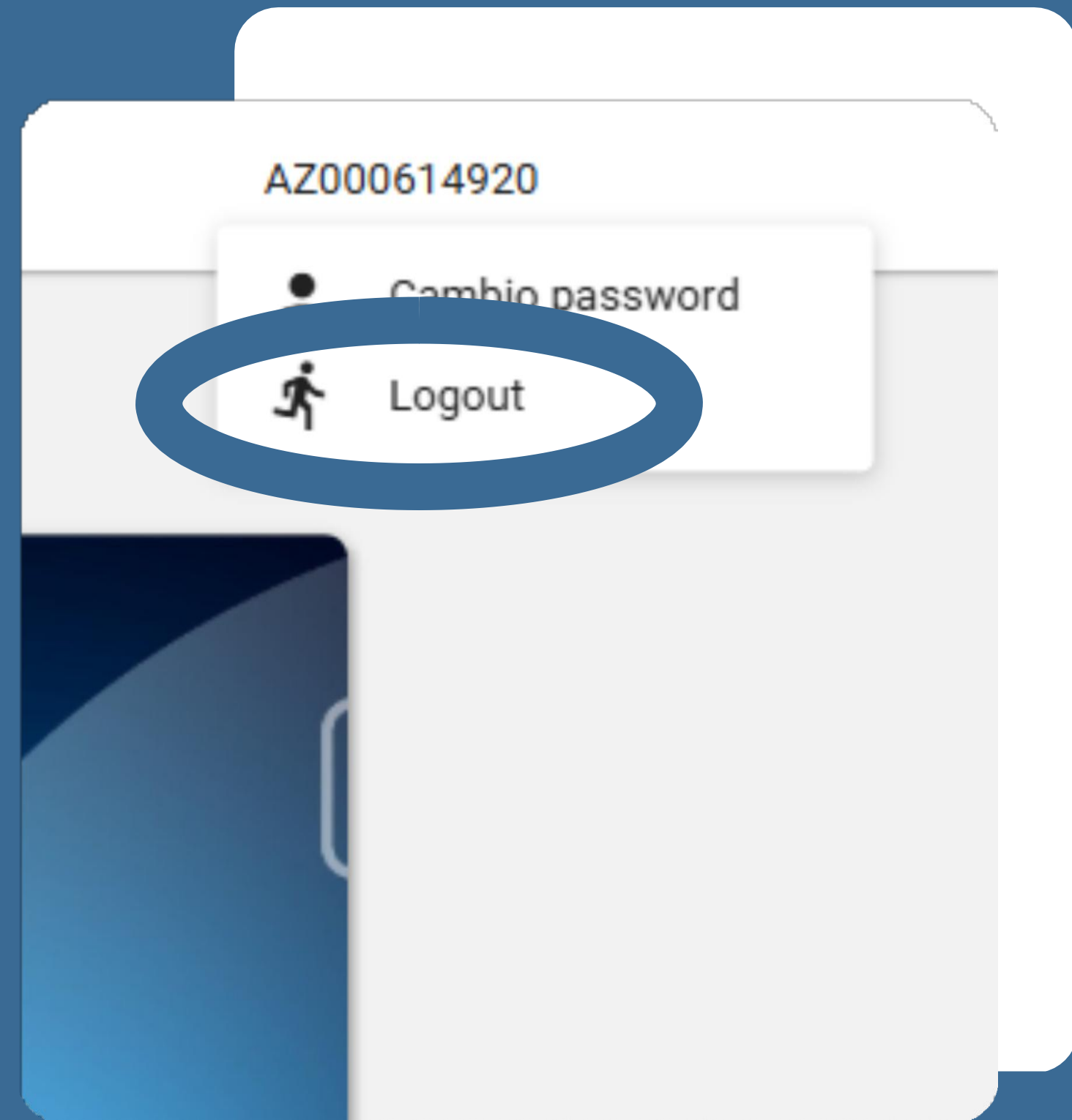
La contabile di pagamento potrà essere caricata anche in un momento successivo all'iscrizione e alla data del pagamento, è comunque consigliato il caricamento per una più immediata riconciliazione.

La «Situazione Contabile» si aggiornerà a seguito della riconciliazione del pagamento.

LOGOUT

DETTAGLI DELLA PAGINA

- La funzione permette di terminare la sessione ed uscire dal sistema in modo sicuro





CONTATTI



06 82950911



sanilogcard@fondosanilog.it



<https://www.sanilog.info/>

